

项目支出绩效自我评价情况表

(2024)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：打印纸及个人账户打印纸

项目实施年度：2024 年 项目实施开始时间（年/月）：2024 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2024 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

根据《社会保险个人权益记录管理办法》（人力资源和社会保障部令〔2011〕14 号）文件要求，全市近 20 万参保职工每人每年均要打印个人账户对账单，并于每一业务年度结束后 3 个月内将参保人员对账单以邮寄方式送达本人。2024 年打印纸及个人账户打印纸经费项目支出 6 万元。

二、评价情况

我单位较好地完成了 2024 年初设定的工作任务，社保业务办理有序开展。项目推进实施过程中，我中心严格按照上级文件规范运作，确保按政策使用运行维护资金，让专项资金发挥最大效益。我单位对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是参保人员对项目实施满意度达 96%。项目社会效益明显，达到了预期效果。2024 年打印纸及个人账户打印纸项目自我评价得分为 99 分，等级为优。

三、项目绩效

社会保险经办机构负责社会保险个人权益记录管理，提供与社会保障个人权益记录相关的服务。

四、存在问题

无。

五、整改措施

加大对项目资金预算执行的管理，有效发挥财政资金的使用效益。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心 项目名称：打印纸及个人账户打印纸

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	预算执行率	100%	100%	3	3	
		资金到位率	100%	100%	3	3	
		预算使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	目标任务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	质量达标率	100%	100%	5	5	
	时效指标	完成及时性	及时	及时	10	10	
	成本指标	成本是否超预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	提供与社会保障个人权益记录相关的服务	及时完成	及时完成	10	10	
	社会效益指标	确保参保人及时了解参保情况	是	是	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	社保工作正常开展	正常开展	正常开展	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	96%	10	9	
总计					100	99	

项目支出绩效自我评价情况表

(2024)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：《社会保险手册》印刷费

项目实施年度：2024 年 项目实施开始时间（年/月）：2024 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2024 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

劳办险字〔1992〕15 号文件要求，参保职工的《职工养老保险手册》不可向参保职工收取工本费，所需印刷费用由财政支付。2024 年《社会保险手册》印刷费项目支出 5 万元。

二、评价情况

我单位较好地完成了 2024 年初设定的工作任务，社保业务办理有序开展，确保新参保人员及时领到《职工养老保险手册》。项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定，原始凭证符合要求，手续齐全，资金及时结算且手续合规。项目推进实施过程中，我中心严格按照上级文件规范运作，确保按政策使用运行维护资金，让专项资金发挥最大效益。对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达 97%。项目社会效益明显，达到了预期效果。2024 年《社会保险手册》印刷费项目自评价等级为优。

三、项目绩效

印制职工养老保险手册，让参保人员及时领到《职工养老保险手册》。为用人单位及个人提供办理社保业务所需的各类表格。

四、存在问题

无。

五、整改措施

加大对项目资金预算执行的管理，有效发挥财政资金的使用效益。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心 项目名称：《社会保险手册》印刷费

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	
		预算执行率	100%	100%	3	3	
		资金使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	目标任务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	质量达标率	100%	100%	10	10	
	时效指标	完成及时性	及时完成	及时完成	5	5	
	成本指标	成本是否超出预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	确保新参保人员及时领到《职工养老保险手册》	100%	100%	10	10	
	社会效益指标	社保业务正常开展	社保业务正常开展	社保业务正常开展	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	社保工作正常开展	正常开展	正常开展	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	97%	10	9	
总计					100	99	

项目支出绩效自我评价情况表

(2024)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：社保扩面业务经费

项目实施年度：2024 年 项目实施开始时间（年/月）：2024 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2024 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果，促进社会稳定和谐。2024 年社保扩面业务经费项目支出 9 万元。

二、评价情况

完成南通市委下达的核心考核指标及如皋市委市政府、局党组下达的各项社保扩面、基金征缴任务。建筑业新开工项目工伤保险参保率达 100%，新开办企业“半日通”办成率达 100%。项目资金的执行中，根据资金支出的规模进行分类审批，对项目资金实行事前预算审核、事中执行审批，事后效果评价，显著提升了资金的使用效率，保障了社保业务扩面工作的有效开展。我单位对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达 97%。项目社会效益明显，达到了预期效果。2024 年社保扩面业务经费自我评价得分为 99 分，等级为优。

三、项目绩效

2024 年全面完成南通市委下达的核心考核指标及如皋市委市政府、局党组下达的各项社保扩面、基金征缴任务，维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果，促进社会和谐稳定。

四、存在问题

随着我市社保扩面任务的不断加大，扩面空间越来越小，工作落实难度增大。

五、整改措施

建立健全内部财务管理制度，严格落实项目申报计划，加强项目资金管理，确保项目资金安全有效。从资金拨付、管理和使用各个环节实行全过程、全方位的监督，确保项目顺利实施。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心 项目名称：社保扩面业务经费

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	
		资金执行率	100%	100%	3	3	
		预算使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	目标任务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	质量达标率	100%	100%	10	10	
	时效指标	完成及时性	及时	及时	5	5	
	成本指标	成本是否超预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	社保费应收尽收	应收尽收	应收尽收	10	10	
	社会效益指标	维护公民参加社保和享受社保待遇的合法权益	是	是	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	实现全民参保	是	是	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	97%	10	9	
总计					100	99	

项目支出绩效自我评价情况表

(2024)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：“助保贷款”财政贴息

项目实施年度：2024 年 项目实施开始时间（年/月）：2024 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2024 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

“阳光扶贫”助保贷款由财政贴息，为无能力缴纳基本养老保险符合贷款条件的本市户籍人员，以贷款方式缴纳基本养老保险费，在其达到法定退休或养老待遇领取条件按月享受基本养老保险待遇后，用其基本养老金偿还贷款的惠民政策。2024 年“助保贷款”项目支出 0.39 万元。

二、评价情况

助保贷款对象在达到养老待遇领取条件前（宽限期），贷款利息由财政给予补贴。助保贷款对象达到养老待遇领取条件后（偿还期），财政不再贴息。宽限期财政贴息资金由市财政局每年预付一次，年末由市财政局对当年贴息资金进行审核清算。我单位对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达 97%。项目社会效益明显，达到了预期效果。2024 年“阳光扶贫”助保贷款项目自我评价等级为优。

三、项目绩效

切实解决本市生活困难人员缴纳基本养老保险费难的问题，使之顺利接续养老保险关系，享受职工养老保险待遇，促进社会和谐稳定。

四、存在问题

实际工作过程中，难度较大，遇到的困难很多。

五、整改措施

减少经办环节，降低经办要求，根据银行贷款管理要求和经办模式，进一步提出授权镇区审核并直接受理，助保对象在家门口就能办理的新思路。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心 项目名称：“助保贷款”财政贴息

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	
		预算执行率	100%	100%	3	3	
		预算使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	目标任务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	质量达标率	100%	100%	10	10	
	时效指标	及时发放贷款	及时高效	及时高效	5	5	
	成本指标	成本是否超预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	解决困难人员缴纳基本养老保险费难的问题	及时完成	及时完成	10	10	
	社会效益指标	促进社会和谐稳定	是	是	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	保障困难人员不中断缴费	是	是	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	97%	10	9	
总计					100	99	

项目支出绩效自我评价情况表

(2024)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：社保业务运营经费

项目实施年度：2024 年 项目实施开始时间（年/月）：2024 年 1 月 项目实施完成时间（年/月）：2024 年 12 月

项目自我评价情况

一、项目概况

《江苏省社会保险费征缴条例》第六条：劳动保障行政部门按照国务院规定设立的社会保险经办机构具体承办社会保险事务。第八条规定，征缴社会保险费和经办社会保险业务所需经费列入部门预算，由财政拨付，不得从社会保险费中支取。2024 年社保业务运营经费项目支出 155 万元。

二、评价情况

我单位较好地完成了 2024 年初设定的工作任务，社保业务办理有序开展，确保参保人员和参保单位的每笔社保业务及时、顺利的办理。在对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达 97%，项目社会效益明显，达到了预期效果。2024 年社保业务运营经费项目自我评价得分为 99 分，等级为优。

三、项目绩效

维护职工参加社保和享受社保待遇的合法权益，使其共享发展成果。做好协调服务到位，保证社保业务工作有序开展。

四、存在问题

无。

五、整改措施

进一步健全和完善财务管理制度及内部控制制度，创新管理手段，用新思路、新方法，改进完善财务管理方法，用制度管项目，用制度管资金，杜绝一切腐败现象。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心

项目名称：社保业务运营经费

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	
		预算执行率	100%	100%	3	3	
		预算使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	社保业务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	社保业务服务质量达标率	100%	100%	10	10	
	时效指标	社保业务及时完成	及时高效	及时高效	5	5	
	成本指标	成本是否超预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	社保业务正常开展	及时办结	及时办结	10	10	
	社会效益指标	服务于广大参保单位和参保人员，促进社会和谐稳定。	是	是	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	社保工作正常开展	正常开展	正常开展	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	97%	10	9	
总计					100	99	

2024 年如皋市社会保险基金管理中心 居保转企保参保补助项目资金绩效自评报告

一、项目情况

（一）项目概况

居保转企保参保补助项目是2022年新增特定目标类项目，根据皋政发〔2022〕10号文件，对2020年年底属于我市城乡居民基本养老保险的参保缴费人员，2021年1月至2025年12月期间，首次以灵活就业人员身份参加企业职工基本养老保险当年缴费累计满6个月的，给予1000元新增缴费补助；次年缴费累计满6个月的，再给予1000元续保补助。2024年如皋财政部门拨付社保中心474.37万元，居保转企保参保补助项目执行数474.37万元，执行率100%。

2、绩效目标

项目总体目标：让经济社会发展成果惠及广大城乡居民，为实现共同富裕提供坚实的社会保障基础。年度目标：全面完成上级交给的目标任务，统一思想、强化举措、狠抓落实，做好“居转企”工作，推动全市社会保障水平不断提升。

二、评价情况

1、项目特点分析

为进一步完善全市社会保障体系，提升社会保障水平，加快推动城镇化建设进程，南通市委市政府提出，用五年时间(2021-2025)将南通市范围内29.2万城乡居民基本养老保险缴费群体转为企业职

工基本养老保险缴费，并将此任务纳入高质量发展考核体系。根据皋政发〔2022〕10号文件，严格筛选符合条件人员4542人，如皋财政部门拨付社保中心474.37万元确保居保转企保工作的顺利开展。项目资金的管理中，我单位坚持“据实申报，严格评审、专款专用、绩效评价”的原则，严格管理，力求实效。

2、评价思路方法

一是对符合条件的人员进行严格审核、筛选。二是完善监管规章制度。在项目预算的执行过程中，坚持把制度建设贯穿于专项资金管理的全过程，制订《如皋市社会保险经办风险管理手册》等管理办法，编撰财务管理制度汇编，为推进依法行政、科学理财，提供了有力的制度保障。三是开展定期检查。定期对专项资金的使用情况进行监督检查，重点督查专项资金的使用进度，资金落实情况，对发现的问题，采取措施，及时纠正，认真处理，强化管理，有效杜绝了专项资金在使用过程中的违纪现象的发生，保证了专项资金的使用安全。

3、评价工作情况

我单位较好地完成了南通市委下达的核心考核指标任务，居保转企保业务办理有序开展，居保转企保参保补助到位率100%。在对本项目实施和整体社会效益及满意度等各项指标调查，基本情况是群众对项目实施满意度达97%。项目社会效益明显，达到了预期效果。

4、绩效评价结论

本次绩效评价遵循科学规范、公开公正、绩效相关原则，经客观评价，2024年居保转企保参保补助项目自评价得分为99分，绩效等级为优。

三、项目绩效

居转企高质量考核任务圆满完成，排名处于第一方阵。根据皋政发〔2022〕10号文件，经核查，2023年共有4542人符合缴费补助条件，兑付居转企参保补助454.2万元。2021年-2023年共有69人符合领取延长缴费期生活费，发放20.17万元。

四、存在的问题

居民养老保险转职工养老保险在实际工作过程中，难度较大，遇到的困难很多。随着劳动年龄段农村居民数量空间的缩小，以后年度完成难度更大，任务更艰巨。

五、有关建议

企业职工养老保险扩面，特别是居民养老保险转职工养老保险考核指标，是根据国家乡村振兴和城镇化建设战略，为全面提升广大城乡居民养老保障层次，立足长远解决好劳动年龄段农村居民老有所养问题的举措。我们建议推动政府层面出台相关政策，一是给予参保缴费补贴、提供财政贷款贴息；二是设立补缴条件、强化行政推动有序引导劳动年龄段居保对象转入企保；三是加大激励力度，鼓励失地农民参加企业职工养老保险。多管齐下，加强引导，提高社会参与度。

项目支出绩效自我评价评分表

(2024 年)

填报单位：如皋市社会保险基金管理中心 项目名称：居保转企保参保补助

评价指标			年初指标值	实际完成值	权重	得分	评分依据
一级指标	二级指标	三级指标					
决策指标	项目立项	项目立项充分性	充分	充分	2	2	
		立项程序规范性	规范	规范	2	2	
	绩效目标	绩效目标合理性	合理	合理	2	2	
		绩效指标明确性	明确	明确	2	2	
	资金投入	预算编制科学性	科学	科学	2	2	
		资金分配合理性	合理	合理	2	2	
过程指标	资金管理	资金到位率	100%	100%	3	3	
		预算执行率	100%	100%	3	3	
		预算使用合规性	合规	合规	4	4	
	组织实施	管理制度健全性	健全	健全	2	2	
		制度执行有效性	有效	有效	6	6	
产出指标	数量指标	社保业务实际完成率	100%	100%	10	10	
	质量指标	社保业务服务质量达标率	100%	100%	10	10	
	时效指标	社保业务及时完成	及时高效	及时高效	5	5	
	成本指标	成本是否超预算	否	否	5	5	
效益指标	经济效益指标	居保转企保参保补助及时发放	及时发放	及时发放	10	10	
	社会效益指标	服务于广大参保单位和参保人员，促进社会和谐稳定。	是	是	10	10	
	生态效益指标	保障生态效益	是	是	5	5	
	可持续影响指标	社保工作正常开展	正常开展	正常开展	5	5	
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	98%	97%	10	9	
总计					100	99	

