

**如皋市应急管理局  
2019年度部门决算公开**

# 目录

## 第一部分 部门概况

- 一、 主要职能
- 二、 部门机构设置及决算单位构成情况
- 三、 2019年度主要工作完成情况

## 第二部分 2019年度部门决算表

- 一、 收入支出决算总表
- 二、 收入决算表
- 三、 支出决算表
- 四、 财政拨款收入支出决算总表
- 五、 财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、 财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、 一般公共预算财政拨款支出决算表（功能科目）
- 八、 一般公共预算财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 九、 一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 十一、 一般公共预算机关运行经费支出决算表
- 十二、 政府采购支出表

## 第三部分 2019年度部门决算情况说明

## 第四部分名词解释

# 第一部分 部门概况

## 一、部门主要职能

1. 负责应急管理工作，指导全市各级各部门应对安全生产类、自然灾害类等突发事件和综合防灾减灾救灾工作。负责安全生产综合监督管理和工矿商贸行业安全生产监督管理工作。

2. 拟订应急管理、安全生产等政策，组织编制市应急体系建设、安全生产和综合防灾减灾规划。起草相关规范性文件并监督实施。

3. 指导应急预案体系建设，建立完善事故灾难和自然灾害分级应对制度。组织编制市总体应急预案和安全生产类、自然灾害类专项预案。综合协调应急预案衔接工作，组织开展预案演练，推动应急避难设施建设。

4. 牵头建立统一的应急管理信息系统，负责信息传输渠道的规划和布局。建立监测预警和灾情报告制度，健全自然灾害信息资源获取和共享机制，依法统一发布灾情。

5. 组织指导协调安全生产类、自然灾害类等突发事件应急救援。承担市应对较大灾害指挥部工作。综合研判突发事件发展态势并提出应对建议。协助市委、市政府指定的负责同志组织较大灾害应急处置工作。

6. 统一协调指挥各类应急专业队伍，建立应急协调联动机制，推进指挥平台对接。提请、衔接解放军和武警部队参与应急救援工作。

7. 统筹应急救援力量建设，负责消防、森林火灾扑救、抗

洪抢险、地震和地质灾害救援、生产安全事故救援等专业应急救援力量建设。指导综合性应急救援队伍、各级各部门及社会应急救援力量建设。

8. 负责消防管理工作，指导全市消防监督、火灾预防、火灾扑救等工作。

9. 指导协调森林火灾、水旱灾害、地震和地质灾害等防治工作。负责自然灾害综合监测预警工作。负责开展自然灾害综合风险评估工作。

10. 组织协调灾害救助工作，组织指导灾情核查、损失评估、救灾捐赠工作。管理、分配中央、省、南通市下拨和本市救灾款物并监督使用。

11. 依法行使安全生产综合监督管理职权，指导协调、监督检查市政府有关部门和各镇（区、街道）人民政府（管委会、办事处）安全生产工作。组织开展安全生产巡查、考核工作。

12. 按照分级、属地原则，依法监督检查工矿商贸生产经营单位贯彻执行安全生产法律法规情况及其安全生产条件和有关设备（特种设备除外）、材料、劳动防护用品的安全生产管理工作。依法指导监督安全生产准入制度的执行。负责危险化学品安全监督管理综合工作和烟花爆竹安全生产监督管理工作。

13. 依法组织指导生产安全事故调查处理，监督事故查处和责任追究落实情况。组织开展自然灾害类突发事件的调查评估工作。

14. 开展应急管理、安全生产等方面的对外交流与合作，组织参与安全生产类、自然灾害类等突发事件的跨区域救援工作。

15. 制定应急物资储备和应急救援装备规划并组织实施，会

同市发展和改革委员会（市工业和信息化局、市粮食和物资储备局）等部门建立健全应急物资信息平台 and 调拨制度，在救灾时统一调度。

16. 负责应急管理、安全生产、防灾减灾宣传教育和培训工作。组织指导相关科学技术研究、推广应用和信息化建设工作。

17. 完成市委、市政府交办的其他任务。

## **二、部门机构设置及决算单位构成情况**

1. 根据部门职责分工，本部门内设机构包括内设科室 6 个，分别是办公室、安全生产综合管理科（市安委办）、危险化学品安全监督管理科、安全生产基础管理科、政策法规科、应急协调科（应急指挥中心）。应急管理局行政编制为 27 人，实际在岗人员 26 人，退休人员 6 人。本部门下属单位 1 个：如皋市安全生产执法监察大队，核定参照公务员管理的人员编制为 18 人，实际在岗人员 13 人，退休人员 5 人。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门 2019 年部门汇总决算编制范围的预算单位共计 1 家，即如皋市应急管理局。

## **三、2019年度主要工作完成情况**

1. 推动安全监管网格化建设纵深发展，打通安全生产监管最后一米。将网格化建设列入安全生产重点考核内容，努力打造南通市网格化建设样板地区。按照“成熟一家，验收一家；合格一家，通过一家”的验收原则和“八大基本信息、六本基础台账、四项活动记录、两个关键现场、一名专兼职网格专员”的建设标准大力推进，目前 346 个村（社区）中已有 314 家通过验收，通过率达到 90.8%。10 月份对各镇（区、街道）网格

化验收情况进行复核，作为年底考核依据，目前网格化效能正在发挥，网格员的宣传员、巡查员、信息员作用初步显现。

2. 扩大安全生产宣教覆盖面，全社会“知安懂安守安”氛围日渐形成。围绕“向高度化跨越、向深度化推进、向广度化延伸”目标，不断扩大安全生产宣教覆盖面。一是扎实推进安全生产宣教覆盖。组织开展安全生产月“十个一”活动，组织发动全市企业职工参加全国危化品及全民安全应急知识竞赛，参与人数位列南通第二。全国应急管理普法知识竞赛参与人数位列南通第三、全国县级市排名第11。二是全面开展安全生产大培训工作。以安全生产“百日大宣教”活动为抓手，全市各企业从主要负责人到从业人员必须经过培训考核合格后才能上岗。市第五届安委会专家组成员进企业开展安全生产义务宣讲达到208场次，宣讲时长达460学时，受教育人数超过15000人。目前，企业主要负责人参培率达到95%，安全管理人员培训突破12000人，从业人员岗前培训突破10万人。三是继续推进“进百企送安全”工程。要求全市应急管理系统每名人员，每月至少进一家企业义务宣讲一次安全生产知识，重点向小微企业和监管部门下属企事业单位延伸。两年来，累计走进企业3100多家次，授课2200多小时，查纠隐患13000多个。

3. 推进冶金等工贸行业企业安全生产标准提升，提升本质安全水平。深入推进全市各行业企业安全生产标准化管理和安全风险辨识管控工作，有效预防和减少生产安全事故。一是深层推进抓创建，企业安全生产标准化高效推进。制定《如皋市

冶金等工贸行业企业安全生产标准化巩固提升实施方案》，推进企业创建标准化。加强对达标等级低和未达标企业的安全监管，及时将新增行业企业纳入达标创建范围，持续改进安全绩效。二是有序开展大排查大整治，巩固风险辨识管控成果。在全市范围内开展高温熔融、粉尘防爆、有限空间作业、液氨制冷等重点行业领域安全生产大排查大整治。对排查出的问题和隐患要建立台账，制定整改方案，按照“五落实”要求进行整改。对发现存在重大事故隐患且不能保证安全的，责令立即停止使用设备或者停产整改；对发现存在违法违规行为的，坚决做到发现一起、查处一起，决不手软。对全市液氨制冷企业进行多轮检查，推动两家企业改用氟利昂制冷，我市液氨制冷企业由 8 家减少为 6 家，从源头上降低了安全风险。

4. 开展危化企业本质安全诊断治理专项行动，提升安全风险管控和安全生产保障能力。一是开展重点化工（危险化学品）企业本质安全诊断治理专项行动。督促 21 家化工企业聘请第三方机构对企业实施重大隐患、安全设施设计和生产装置、储存设施全流程控制诊断，累计排查一般隐患 828 条，重大隐患 24 条，停产整改企业 1 家。二是开展化工警示教育和培训活动。组织全市化工企业负责人和安全管理开展了天嘉宜“3·21”爆炸事故警示教育、2019 年化工和危险化学品重特大事故案例警示教育、危险化学品企业主要负责人和安全总监培训和化工和危险化学品安全管理人员培训等活动，累计受教育人次达 860 余人，参培率达 100%，考核合格率达 100%。三是开展各类专项

督查检查。开展化工（危险化学品）企业深度检查、化工产业安全环保大排查、危险化学品和烟花爆竹打非治违专项行动、危险化学品企业“排险除患”专项行动、高层建筑违规生产储存使用危险化学品专项整治、两会期间、夏季高温汛期、国庆节期间专项检查 and 夜查等活动，累计督查各类化工（危险化学品）生产、危险化学品、烟花爆竹经营企业 1100 余家次，责令停产整改企业 4 家，立案查处企业 28 家，处罚金额 91.9 万。

5. 强化安全生产行政执法工作，不断加大执法力度。组织开展一般生产安全事故调查处理 19 起，事故立案 41 起，行政处罚金额 433.12 万元。事前执法检查生产经营单位 91 家，立案 38 起，处罚金额 133.0375 万元，较大数额罚款 13 起。一是认清安全生产事故严峻形势，精准执法。紧盯事故多发镇区，针对工伤事故高发、频发企业和安全生产基础条件差的企业开展执法检查，持续加大执法力度，做到处罚一家，震慑一片，教育一方。二是瞄准重点行业领域，集中执法。统筹推进日常执法检查、专项行动和专项整治，开展安全生产“执法周”，采取随机检查或“四不两直”方式对重点行业、企业，重点部位和问题进行全面排查整治。加大对典型案例和严重违法行为的曝光惩戒力度，达到“惩治一个、震慑一片”的效果。三是坚持以“案件质量”为核心。行政处罚过程中，对案件主体、证据、法律的适用、送达、案卷归档等做到严谨、合法；严格遵守法定程序，切实做到依法行政、依法办案。将疑难复杂或者定性不准的案件，及时向市法制办、法院、市局、律师汇报



和提请讨论，确保案件质量。

6. 深化应急救援体系建设，我市防灾减灾救灾能力提升。一是建立完善了全市应急管理体系。严格落实值班值守、信息报告、处置决策、力量协调、现场指挥等应急管理制度，健全各部门之间与救援队伍之间的联动机制。协调 14 个镇（区、街道）和市各相关部门科学应对了“利奇马”台风袭击，稳妥处置了“9·5”华地火灾和“10·5”九鼎火灾等事故。二是科学推进应急预案修订。积极修订我市危险化学品、烟花爆竹等专项应急预案。指导推动辖区各镇（区、街道）和市级相关部门的应急预案修订工作，基本形成应急预案体系。三是组织开展应急预案演练。针对重点领域、重点行业，开展了不同类型、不同级别、不同规模的预案演练，提升了应急处置水平。四是全面整合应急资源。推动重点企业建立专业应急队伍，通过典型引路，鼓励高危行业企业建立专业化应急救援队伍。联合相关部门和镇区，共同推动应急避难场所的规划、建设和管理。目前已初步建成避难场所 17 个，有效避难面积达 85.17 万平方米；人防工程建设 67 个，建筑面积 278681.69 平方米。辖区迎新和秀水社区即将迎接省局组织的“全国综合减灾示范社区”验收。

## **第二部分 如皋市应急管理局2019年度部门决算表**

详见附表。

## 第三部分 2019年度决算情况说明

### 一、收入支出总体情况说明

如皋市应急管理局2019年度收入、支出总计1479.50万元，与上年相比收、支总计各增加314.96万元，增长27.05%。

其中：

（一）收入总计1479.50万元。包括：

1. 财政拨款收入1422.08万元，为当年从财政取得的一般公共预算拨款和政府性基金预算拨款，与上年相比增加332.68万元，增长30.54%。主要原因是人员支出和项目支出增加，而增加了相关成本性支出。

2. 上级补助收入0万元，为本单位收到上级单位拨入的非财政补助资金。与上年相比增加0万元。主要原因是与上年决算数相同。

3. 事业收入0万元，为本单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。与上年相比增加0万元。主要原因是与上年决算数相同。

4. 经营收入0万元，为本单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。与上年相比增加0万元。主要原因是与上年决算数相同。

5. 附属单位上缴收入0万元，为本单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。与上年相比增加0万元。主要原因是与上年决算数相同。

6. 其他收入0万元，为单位取得的除上述收入以外的各项收入，主要为本单位取得的各项收入。与上年相比增加0

万元。主要原因是与上年决算数相同。

7. 用事业基金弥补收支差额0万元，为事业单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。主要为本单位使用以前年度积累的事业基金弥补当年收支缺口的资金。

8. 年初结转和结余57.42万元，主要为本单位上年结转本年使用的资金。

(二) 支出总计1479.50万元。包括：

1. 灾害防治及应急管理（类）支出1414.07万元，主要用于安全生产监督管理。与上年相比增加306.96万元，增长27.73%。主要原因是人员支出和项目支出增加，而增加了相关成本性支出。

2. 结余分配0万元，为单位当年结余的分配情况，主要是本单位对非财政补助结余按规定计算缴纳的企业所得税、提取的职工福利基金和转入事业基金等。与上年相比增加0万元。主要原因是与上年决算数相同。

4. 年末结转和结余65.43万元，为单位结转下年的项目支出结转和结余和经营结余。主要为本单位本年度（或以前年度）预算安排的安全生产管理专项项目无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定使用的资金。

## 二、收入决算情况说明

应急管理局本年收入合计1422.08万元，其中：财政拨款收入1422.08万元，占100%；上级补助收入0万元，占0%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；附属单位上缴收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。

### 三、支出决算情况说明

应急管理局本年支出合计1414.07万元，其中：基本支出1094.56万元，占77.40%；项目支出319.51万元，占22.60%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

应急管理局2019年度财政拨款收、支总决算1479.50万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加314.96万元，增长27.05%。主要原因是人员支出和项目支出增加，而增加了相关成本性支出。

### 五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算和政府性基金预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转和结余资金发生的支出。应急管理局2019年财政拨款支出1414.07万元，占本年支出合计的100%。应急管理局2019年度财政拨款支出年初预算为1155.99万元，支出决算为1414.07万元，完成年初预算的122.33%。其中：

#### （一）灾害防治及应急管理（类）

1. 应急管理事务（款）行政运行（项）。年初预算为878.46万元，支出决算为1022.56万元，完成年初预算的116.40%。决算数大于预算数的主要原因为人员支出增加。

2. 应急管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算为277.53万元，支出决算为236.17万元，完成年初预算的85.10%。决算数小于预算数的主要原因为项目支出减少。

3. 应急管理事务（款）安全监管（项）。年初预算为0

万元，支出决算为72.00万元。决算数大于预算数的主要原因为应急管理事务部分费用放在安全监管里。

4. 应急管理事务（款）其他应急管理支出（项）。年初预算为0万元，支出决算为83.34万元。决算数大于预算数的主要原因为应急管理事务部分费用放其他应急管理支出里。

## 六、财政拨款基本支出决算情况说明

应急管理局2019年度财政拨款基本支出1094.56万元，其中：

（一）**人员经费982.23万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他个人和家庭的补助支出。

（二）**公用经费112.33万元**。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## 七、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

一般公共预算财政拨款支出决算反映的是一般公共预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的一般公共预算财政拨款发生的支出，也包括使用上年度一般公共预算财政拨款结转和结余资金发生的支出。应急管理局2019年一般公共预算财政拨款支出1414.07万元，与上年相比增加306.96万元，增长27.73%。主要原因是人员支出和项目支出增加，而增加了相关成本性支出。

## 八、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

应急管理局2019年度一般公共预算财政拨款基本支出

1094.56万元，其中：

（一）**人员经费982.23万元**。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、退休费、其他个人和家庭的补助支出。

（二）**公用经费112.33万元**。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、培训费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

### 九、一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

应急管理局2019年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费决算支出中，因公出国（境）费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务用车购置及运行费支出0万元，占“三公”经费的0%；公务接待费支出6.28万元，占“三公”经费的100%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费决算支出0万元，完成预算的0%，比上年决算增加0万元，主要原因为与上年决算数相同；决算数等于预算数的主要原因是决算数与预算数都为零。全年使用一般公共预算拨款支出安排的出国（境）团组0个，累计0人次。

2. 公务用车购置及运行费支出0万元。其中：

（1）公务用车购置决算支出0万元，完成预算的0%，比上年决算增加0万元，主要原因为与上年决算数相同；决算数等于预算数的主要原因是决算数与预算数都为零。本年度使用一般公共预算拨款购置公务用车0辆。

(2) 公务用车运行维护费决算支出0万元，完成预算的0%，比上年决算增加0万元，主要原因为与上年决算数相同；决算数等于预算数的主要原因是决算数与预算数都为零。2019年使用一般公共预算拨款开支运行维护费的公务用车保有量0辆。

3. 公务接待费6.28万元，完成预算的78.50%，比上年决算增加3.65万元，主要原因为2019年南通市局，省应急管理部增加对基层安全生产监管工作督查的次数，所以接待批次有所增加；决算数小于预算数的主要原因为按照有关规定，严格控制“三公”经费支出，厉行节约。其中：国内公务接待支出6.28万元，接待55批次，525人次，主要为接待省、市、县应急管理局来人；国（境）外公务接待支出0万元，接待0批次，0人次。

应急管理局2019年度一般公共预算拨款安排的会议费决算支出0万元，完成预算的0%，比上年决算增加0万元，主要原因为本年无会议召开情况；决算数小于预算数的主要原因是2019年未召开会议。2019年度全年召开会议0个，参加会议0人次。

应急管理局2019年度一般公共预算拨款安排的培训费决算支出1.75万元，完成预算的10.42%，比上年决算减少35.79万元，主要原因为2019年严格控制培训人数和次数；决算数小于预算数的主要原因为严格控制培训费用。2019年度全年组织培训1个，组织培训35人次。主要为培训局机关和大队人员的业务能力。

## 十、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

应急管理局2019年政府性基金预算财政拨款年初结转和结余0万元，本年收入决算0万元，本年支出决算0万元，年末结转和结余0万元。

## 十一、机关运行经费支出决算情况说明

2019年本部门机关运行经费支出112.33万元，比2018年减少0.07万元，降低0.06%。主要原因是：办公费增加14.21万元，印刷费减少3.02万元，邮电费减少0.75万元，差旅费减少0.38万元，培训费减少0.14万元，公务接待费增加3.67万元，劳务费增加4.84万元，委托业务费增加1.99万元，工会经费减少1.05万元，福利费减少3.85万元，其他交通费用增加1.08万元，其他商品和服务支出减少16.67万元。

## 十二、政府采购支出决算情况说明

2019年度政府采购支出总额12.59万元，其中：政府采购货物支出12.59万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出总额的0%。

## 十三、国有资产占用情况

截至2019年12月31日，本部门共有车辆0辆，其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单价50万元（含）以上的通用设备0台（套），单价100万元（含）以上的专用设备0台（套）。



#### 十四、预算绩效评价工作开展情况

2019年度，本部门单位共0个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计0万元；本部门单位未开展财政整体支出重点绩效评价，涉及财政性资金0万元；本部门单位共1个项目开展了部门单位绩效自评，涉及财政性资金合计80万元。

### 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指单位本年度从同级财政部门取得的财政拨款。

**二、上级补助收入：**指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

**三、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入，事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金在此反映。

**四、经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**五、附属单位缴款：**指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

**六、其他收入：**指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的各项收入。

**七、用事业基金弥补收支差额：**指事业单位用事业基金弥补当年收支差额的数额。

**八、年初结转和结余：**指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余和经营结余。

**九、结余分配：**指事业单位按规定对非财政补助结余资金提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及减少单位按规定应缴回的基本建设竣工项目结余资金。

**十、年末结转和结余资金：**指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需要延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

**十一、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**十二、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定的行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**十三、上缴上级支出：**指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

**十四、经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**十五、对附属单位补助支出：**指事业单位用财政补助收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

**十六、“三公”经费：**指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十七、机关运行经费：**指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。